

	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	SPT/SPMI-FIK- UMI/032
		Tanggal	1 Juni 2019
	STANDAR PELAYANAN PEMBAYARAN GAJI/HONOR	Revisi	1
		Halaman	1 dari 5

STANDAR PELAYANAN PEMBAYARAN GAJI/HONOR

FAKULTAS ILMU KOMPUTER UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Purnawansyah, M.Kom.	Dekan FIK		
	Dr. Hj. Harlinda, S. Kom., MM.,M.Kom	Wakil Dekan 2		
2. Pemeriksaan	Yulita Salim, S.Kom.,M.T.	Wakil Dekan 1		
3. Persetujuan	Purnawansyah, M.Kom.	Ketua Senat FIK		
4. Penetapan	Prof. Dr. H. Abdul Makhsud, DEA	Ketua LPM UMI		
5. Pengendalian	Farniwati Fattah, S.T.,M.T.	SPMF-FIK		

	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	SPT/SPMI-FIK-UMI/032
		Tanggal	1 Juni 2019
	STANDAR PELAYANAN PEMBAYARAN GAJI/HONOR	Revisi	1
		Halaman	2 dari 5

<p>1. Visi, Misi, dan Tujuan Fakultas Ilmu Komputer</p>	<p>Visi Fakultas Ilmu Komputer :</p> <p>Menghasilkan sumber daya manusia islami yang “kreatif dan inovatif” dalam menghadapi tantangan era disrupsi melalui peningkatan mutu Tri Dharma perguruan tinggi pada tahun 2022.</p> <p>Misi Fakultas Ilmu Komputer :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyelenggarakan sistem pendidikan dan pembelajaran yang relevan dengan dunia kerja untuk terwujudnya sumber daya islami yang kreatif dan inovatif. 2. Melaksanakan kegiatan penelitian yang memiliki kontribusi dalam mendukung pembangunan Kawasan Timur Indonesia. 3. Melaksanakan kegiatan pengabdian masyarakat dengan penerapan teknologi dalam mendukung program kerja universitas. 4. Menyelenggarakan sistem tata Kelola yang baik melalui sistem pelayanan berbasis teknologi informasi yang terintegrasi. <p>Tujuan Fakultas Ilmu Komputer :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menghasilkan sistem pendidikan dan pembelajaran yang relevan dengan dunia kerja untuk terwujudnya sumber daya islami yang “kreatif dan inovatif” dibidang komputer dan teknologi informasi. 2. Meningkatnya kegiatan penelitian yang dapat berkontribusi untuk mendukung pembangunan di Kawasan Timur Indonesia; 3. Terwujudnya kegiatan pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan teknologi yang dapat mendukung program kerja universitas. 4. Sistem tata kelola berjalan dengan baik melalui pelayanan berbasis teknologi informasi yang integrasi.
---	---

	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	SPT/SPMI-FIK-UMI/032
		Tanggal	1 Juni 2019
	STANDAR PELAYANAN PEMBAYARAN GAJI/HONOR	Revisi	1
		Halaman	3 dari 5

	<p>Area okupasi:</p> <p>Sejumlah profesi/bidang pekerjaan/bidang keilmuan dan keahlian yang dapat diisi oleh lulusan dari Fakultas Ilmu Komputer dan Sistem Informasi UMI secara umum antara lain : Software Engineer, System Analyst dan System Integrator, Konsultan IT, Database Engineer/Database Administrator, Web Engineer/Web Administrator, Network komputer/Data Communication Engineer, Programmer, Intelligent System Developer dan wirausahawan bidang informatika (technopreneur).</p>
2. Rasionale Standar Pelayanan Pembayaran Gaji/Honor	Untuk mencapai visi, misi dan tujuan Fakultas Ilmu Komputer maka diperlukan standar pelayanan pembayaran gaji, honor dan insentif lainnya dapat diberikan dengan lancar dan tepat waktu.
3. Pihak Yang Bertanggung-Jawab Untuk Mencapai Isi Pelayanan Pembayaran Gaji/Honor	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dosen dan Tenaga Kependidikan 2. Fakultas/ Unit Pengusul 3. BP3K 4. Wakil Rektor II 5. Pengawas Yayasan Wakaf UMI 6. Ketua Pengurus Yayasan Wakaf – UMI 7. Pusat Administrasi Keuangan Yayasan Wakaf – UMI 8. BMTU
4. Defenisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> 5. Gaji adalah balas jasa yang dibayar secara periodik kepada karyawan tetap serta mempunyai jaminan yang pasti 6. PPA (Pencairan Permintaan Anggaran) adalah dokumen yang dibuat oleh unit pengusul untuk permohonan pencairan dana suatu kegiatan 7. UPA (Usulan Pencairan Anggaran) adalah dokumen yang dibuat

	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	SPT/SPMI-FIK-UMI/032
		Tanggal	1 Juni 2019
	STANDAR PELAYANAN PEMBAYARAN GAJI/HONOR	Revisi	1
		Halaman	4 dari 5

	<p>oleh bagian keuangan UMI setelah dilakukan evaluasi dan pemeriksaan PPA</p> <p>8. OPU (Otorisasi Pengeluaran Uang) adalah dokumen yang dibuat oleh pusat administrasi keuangan YW-UMI sesuai jumlah anggaran yang disetujui</p>
5. Pernyataan Isi Standar Pelayanan Pembayaran Gaji/Honor	<ol style="list-style-type: none"> 1. Unit pengusul mengusulkan Permintaan Pencairan Anggaran (PPA) setiap bulan untuk pembayaran gaji/ honor. 2. Bagian Keuangan meneliti anggaran dan membuat Usulan Pencairan Anggaran (UPA) 3. Pusat Administrasi Keuangan membuat rekapitulasi anggaran yang telah disetujui dan Otorisasi Pengeluaran Uang (OPU) 4. BMTU membagikan gaji/ honor beserta slip gajinya kepada dosen dan tenaga kependidikan setiap akhir bulan
6. Strategi Pelaksanaan Standar Pelayanan Pembayaran Gaji/Honor	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan sosialisasi mengenai prosedur pembayaran SPP/ BPP kepada mahasiswa aktif 2. Menetapkan jadwal pembayaran SPP/ BPP berdasarkan kalender akademik yang telah ditetapkan
7. Indikator Ketercapaian Standar Pelayanan Pembayaran Gaji/Honor	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya informasi prosedur pembayaran gaji/ honor untuk dosen dan tenaga kependidikan 2. Adanya slip gaji yang dilampirkan setelah menerima gaji/ honor 3. Adanya pengawasan dan pengecekan terhadap pembayaran gaji/ honor yang telah diterima oleh dosen dan tenaga kependidikan
8. Dokumen Terkait	<ol style="list-style-type: none"> 1. SOP Pembayaran Gaji/ Honor 2. Tagihan Pembayaran Gaji/ Honor

	UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA MAKASSAR	Kode/No	SPT/SPMI-FIK- UMI/032
		Tanggal	1 Juni 2019
	STANDAR PELAYANAN PEMBAYARAN GAJI/HONOR	Revisi	1
		Halaman	5 dari 5

	3. Bukti Pembayaran Gaji/ Honor 4. Formulir / Template standar.
9. Referensi	1. SPMI Universitas Muslim Indonesia 2018 2. Statuta Universitas Muslim Indonesia Tahun 2018 3. Peraturan Yayasan Wakaf Universitas Muslim Indonesia Nomor 03 tahun 2006 4. Surat Keputusan Rektor Nomor 01 Tahun 2010 5. Renstra dan Renop Fakultas Ilmu Komputer 6. Peraturan Akademik 7. Pedoman SPMI Kemenristekdikti Tahun 2018